

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

03 декабря 2018 г. ст-ца Курская № 796

О внесении изменений в Административный регламент предоставления уп-равлением труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со [статьей 159](consultantplus://offline/ref=CEE7EE9BF1A01D78EDE78DA95B59ACA38FED025C4F6D12DBB5189F3FAA566C431C878256D5222B48P0L4K) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставление», утвержденный постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 24 августа 2017 г. № 602

В соответствии с приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 27 марта 2018 г. № 109 «О внесении из-менений в некоторые приказы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края по вопросам, связанным с утверждением форм документов», от 15 мая 2018 г. № 182 «О внесении изменений в некото-рые типовые административные регламенты предоставления органом труда и социальной защиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственных услуг», от 12 сентября 2018 г. № 372 «О внесении изменений в некоторые типовые адми-нистративные регламенты предоставления органом труда и социальной за-щиты населения администрации муниципального района (городского округа) Ставропольского края государственных услуг»

администрация Курского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со [статьей 159](consultantplus://offline/ref=CEE7EE9BF1A01D78EDE78DA95B59ACA38FED025C4F6D12DBB5189F3FAA566C431C878256D5222B48P0L4K) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставление», утвержденный постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 24 августа 2017 г. № 602.

2. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального района Ставропольского края обеспечить официальное обнародование настоящего постановления на официальном сайте ад-

2

министрации Курского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муни-ципального района Ставропольского края в информационно-телекомму-никационной сети «Интернет».

Глава Курского

муниципального района

Ставропольского края С.И.Калашников

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены  постановлением администрации  Курского муниципального района Ставропольского края  от 03 декабря 2018 г. № 796 |

Изменения,

которые вносятся в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального района Ставропольского края государственной услуги

«Принятие решений о предоставлении субсидий на оплату жилого

помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со [статьей 159](consultantplus://offline/ref=CEE7EE9BF1A01D78EDE78DA95B59ACA38FED025C4F6D12DBB5189F3FAA566C431C878256D5222B48P0L4K) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставление»

1. В пункте 2.5:

1.1. Абзац пятнадцатый признать утратившим силу.

1.2. Сноску «14» исключить.

1.3. Абзац двадцать пятый признать утратившим силу.

1.4. Сноску «24» исключить.

1.5. Сноски «25» и «26» считать сносками «24» и «25» соответственно.

2. В пункте 2.9 после слова «приостановления» дополнить словами «предоставления государственной услуги».

3. Пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине управления и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.».

4. Абзац девятый пункта 2.17 признать утратившим силу.

5. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Должностные лица, муниципальные служащие управления, работники МФЦ, организаций, указанных в [части 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=74C36E169F1470EE4A9FE1882266B6FFA1BFA1076E7AA8FE373F2E6506BB9416CF55209176EB03A7EES2I) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», участвующие в предоставлении государственной услуги, несут ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных слу-жащих управления, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

Персональная ответственность работников МФЦ, организаций, указанных в [части 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=74C36E169F1470EE4A9FE1882266B6FFA1BFA1076E7AA8FE373F2E6506BB9416CF55209176EB03A7EES2I) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», участвующих в предоставлении государственной услуги, закрепляется нормативными правовыми ак-

2

тами указанных организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

6. В разделе 5:

6.1. Наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления, МФЦ, организаций, указанных в [части 1](consultantplus://offline/ref=724459F47E0F061678073D814D110944F27ECE302230CA76B2F292AF238E848503F5C52FAED550BE1CD3I).1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников».

6.2. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, управления, его должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, организаций, указанных в [части 1](consultantplus://offline/ref=724459F47E0F061678073D814D110944F27ECE302230CA76B2F292AF238E848503F5C52FAED550BE1CD3I).1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников.».

6.3. Пункт 5.2. дополнить подпунктами «8» и «9» следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края.».

6.4. Дополнить подпунктом 5.8.1 следующего содержания:

«5.8.1. Рассмотрение жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется в устанавливаемом ими порядке.».

7. Приложение № 2 «Заявление о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Управляющий делами администрации

Курского муниципального района

Ставропольского края О.В.Богаевская

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального района Ставропольского края государственной услуги «Принятие решений о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со [статьей 159](consultantplus://offline/ref=CEE7EE9BF1A01D78EDE78DA95B59ACA38FED025C4F6D12DBB5189F3FAA566C431C878256D5222B48P0L4K) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставление»  «Приложение № 2  к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населе-ния администрации Курского муниципального района Ставропольского края государственной ус-луги «Принятие решений о предоставлении субси-дий на оплату жилого помещения и коммуналь-ных услуг гражданам в соответствии со [статьей 159](consultantplus://offline/ref=CEE7EE9BF1A01D78EDE78DA95B59ACA38FED025C4F6D12DBB5189F3FAA566C431C878256D5222B48P0L4K) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставление» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Начальнику управления труда и социальной за-щиты населения администрации Курского муни-ципального района Ставропольского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. руководителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от гражданина(ки):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  номер телефона:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии на оплату жилого

помещения и коммунальных услуг

1. Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и

коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N№ п/п | Фамилия, имя, отчество | Степень  родства | Наличие льгот  (мер социальной поддержки) да/нет |
|  |  | заявитель |  |
|  |  |  |  |

в настоящее время зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и перечислять субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается способ выплаты: банковские счета или вклады до востребования с реквизитами; через организации связи; из кассы уполномоченного органа

Одновременно прошу учесть доходы граждан, не зарегистрированных по указанному выше адресу [<1>](#P135):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата  рождения | Адрес регистрации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. Представленные мною документы и копии в количестве - \_\_\_\_\_\_\_\_ шт., в

том числе:

- о принадлежности к членам семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.;

- об основании владения и пользования жилым помещением \_\_\_\_\_\_\_\_ шт.;

- о доходах заявителя и членов его семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.;

- о начисленных платежах за жилищно-коммунальные услуги и наличии

(отсутствии) задолженности по платежам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.;

- о льготах, мерах социальной поддержки и компенсациях по оплате жилого

помещения и коммунальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.;

- о регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.;

- о гражданстве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.;

- другие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Особые обстоятельства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Обязуюсь использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и ком-мунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления и баллонов со сжиженным газом) и, в случае изменения обстоятельств в семье (изменение места постоянного жительства, основания проживания, гражданства, состава семьи), представить подтверждающие документы в течение 1 месяца после наступления этих событий.

5. С [Правилами](consultantplus://offline/ref=6D85233B1350F1A85A539234ECF35F02C23BC6AB90199801AB531A51FEB31E0EC6FFE8156A17613CN2c6N) предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761, в том числе по проверке в налоговых, таможенных и иных органах (организациях) представленных сведений о доходах, приостановлению и прекращению предоставления субсидий, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись заявителя Ф.И.О. дата

--------------------------------

<1> указываются данные о гражданах, являющихся по отношению к

получателю субсидии или членам его семьи супругом (супругой); родителями

или усыновителями несовершеннолетних детей; несовершеннолетними детьми, в

том числе усыновленными.

Заявление и документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_ шт. приняты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись должностного Ф.И.О. дата

лица

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к заявлению о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |

|  |  |
| --- | --- |
| Да/  Нет  н | Получаете ли Вы и (или) члены Вашей семьи следующие виды доходов |
|  | выплаты (предусмотренные системой оплаты труда), учитываемые при расчете среднего заработка; |
|  | средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым зако-нодательством; |
|  | компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязан-ностей; |
|  | выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при уволь-нении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата ра-ботников; |
|  | пенсии, компенсационные выплаты и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров; |
|  | ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку; |
|  | стипендии, выплачиваемые обучающимся в образовательных организациях на-чального, среднего и высшего профессионального образования; |
|  | пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным граж-данам; |
|  | пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам; |
|  | ежемесячное пособие на ребенка; |
|  | ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста; |
|  | ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту; |
|  | ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и на-чальствующего состава органов внутренних дел РФ и учреждений уголовно-ис-полнительной системы; |
|  | ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; |
|  | доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей, земельных паев), транспортных средств; |

2

|  |  |
| --- | --- |
|  | доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (мно-голетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы); |
|  | денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел РФ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов РФ и др. органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, но-сящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные за-конодательством РФ; |
|  | единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внут-ренних дел РФ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, тамо-женных органов РФ, других органов правоохранительной службы; |
|  | оплата работ по гражданско-правовым договорам; |
|  | материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по воз-расту; |
|  | авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством РФ; |
|  | доходы от занятий предпринимательской деятельностью или крестьянского (фермерского) хозяйства; |
|  | доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью орга-низации; |
|  | алименты, получаемые членами семьи; |
|  | проценты по банковским вкладам; |
|  | наследуемые и подаренные денежные средства; |
|  | денежные выплаты, предоставленные гражданам в качестве мер социальной под-держки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг; |
|  | доходы, полученные от сдачи жилых помещений в поднаем; |
|  | компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; |
|  | денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопеч-ного; |
|  | денежные средства, направленные на оплату обучения в организациях, осущест-вляющих образовательную деятельность, в случаях, когда такая оплата произ-водится не из собственных доходов обучающихся либо проживающих совместно с ним членов его семьи, а за счет средств иных лиц, предоставляемых на безвоз-мездной и безвозвратной основе; |
|  | доходы, полученные от заготовки древесных соков, сбора и реализации (сдачи) ди-корастущих плодов, орехов, грибов, ягод, лекарственных и пищевых растений или их частей, других лесных пищевых ресурсов; |
|  | доходы охотников-любителей, получаемые от сдачи добытых ими пушнины, мехо-вого или кожевенного сырья либо мяса диких животных; |

3

|  |  |
| --- | --- |
|  | другие виды доходов, не указанные в данном списке:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Я подтверждаю, что предоставленные сведения о моих доходах и доходах членов моей семьи точны и исчерпывающие. Я и члены моей семьи предупреждены об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов и согласны на проведение их проверки.

Заявитель: Информацию принял(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расшифровка подписи заявителя, расшифровка подписи должностного

подпись лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись должностного лица

дата предоставления информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата принятия информации».