

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30 марта 2021 г. ст-ца Курская № 272

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на террито-рии Курского муниципального округа Ставропольского края, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности за счет средств бюд-жета Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федера-ции, Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 15 октября 2008 г. № 61-кз «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства», муниципальной программой Курского муниципального округа Ставропольского края «Развитие малого и среднего бизнеса, потребительского рынка, снижение административных барьеров», утвержденной постановлением администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 07 декабря 2020 г. № 17,

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий субъек-там малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности за счет средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 07 июня 2020 г. № 481 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Курского района Ставропольского края, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности, за счет средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края».

3. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обна-родовать настоящее постановление на официальном сайте администрации

2

Курского муниципального округа Ставропольского края в информацион- но-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муници-пального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуника-ционной сети «Интернет».

Глава Курского

муниципального округа

Ставропольского края С.И.Калашников

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Курского муниципального округа Ставропольского краяот 30 марта 2021 г. № 272 |

Порядок

предоставления субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории

Курского муниципального округа Ставропольского края, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности за счет средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на террито-рии Курского муниципального округа Ставропольского края, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности за счет средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (да- лее - Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы Курского муниципального округа Ставропольского края «Развитие малого и среднего бизнеса, потре-бительского рынка, снижение административных барьеров», утвержденной постановлением администрации Курского муниципального округа Ставро-польского края от 07 декабря 2020 г. № 17, и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - Курский муниципальный округ), на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности за счет средств бюджета Курского му-ниципаль-ного округа Ставропольского края (далее соответственно - субси-дия, субъект предпринимательства), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных субъектам предпринимательства за период не более 18 месяцев, предшествующих месяцу обращения за получением субсидии, связанных с приобретением:

1) оборудования;

2) устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин;

3) специализированных транспортных средств (за исключением легко-вых автомобилей и воздушных судов);

4) сырья, комплектующих изделий и расходных материалов, используе-мых при производстве товаров.

3. Субсидия предоставляется субъекту предпринимательства по резуль-татам конкурсного отбора.

Организатором проведения конкурсного отбора является администра-ция Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - ад-министрация). Состав конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на террито-

2

рии Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - конкурсная комиссия), и положение о ней утверждается постановлением администрации.

Порядок и стандарт предоставления субъекту предпринимательства муниципальной услуги по предоставлению субсидии устанавливается соответствующим административным регламентом, утверждаемым постановлением администрации.

4. Администрация осуществляет предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Курского муници-пального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет) на соот-ветствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств на пре-доставление субсидии.

5. Субъект предпринимательства, вид экономической деятельности ко-торого соответствует одному или нескольким видам экономической деятель-ности, приведенным в [приложении № 2](#P244) к Порядку, должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с за-конодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение кон-курсного отбора, процедур реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение кон-курсного отбора, просроченной задолженности по возврату в местный бюд-жет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соот-ветствии с иными муниципальными правовыми актами Курского муниципального округа Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулиро-ванной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

4) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение кон-курсного отбора, просроченной задолженности по выплате заработной платы перед работниками;

5) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение кон-курсного отбора, оплаты труда работников менее минимального размера оп-латы труда, установленного законодательством Российской Федерации (да-лее - МРОТ);

6) наличие подтверждающих документов, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, субъект предпринимательства не является иностранным юридичес-ким лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складоч-ном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом

3

регистрации которых является государство или территория, включенные в

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предостав-ления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процен-тов (в свободной форме), подписанных уполномоченным лицом;

7) субъект предпринимательства не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

8) субъект предпринимательства должен быть зарегистрирован и осуществлять деятельность на территории Курского муниципального округа.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Субсидии предоставляются по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов в соответствии с [пунктом](#P107) 9 Порядка, а также оценки экономической, бюджетной эффективности, социальной значимости производимых товаров, работ, услуг по балльной [шкале](#P186) оценки эффектив-ности возмещения затрат, связанных с производством товаров, работ, услуг (далее - балльная шкала) по показателям, указанным в приложении № 1 к Порядку.

Для предоставления субсидии субъект предпринимательства представ-ляет в отдел экономического развития администрации (далее - отдел) следующие документы:

1) заявку;

2) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (кассовые чеки, товарные накладные, счета-фактуры, платежные накладные, договоры (при наличии);

3) презентации;

4) для юридического лица:

а) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, за-веренную подписью руководителя и печатью (при наличии);

в) копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверен-ные подписью руководителя и печатью (при наличии);

г) документы, подтверждающие полномочия руководителя, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии);

5) для индивидуального предпринимателя:

а) копию паспорта индивидуального предпринимателя (копии первого разворота и разворота с регистрацией), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии);

б) копию выписки из Единого государственного реестра индивиду-альных предпринимателей;

4

в) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заве-

ренную руководителем и печатью (при наличии).

Форма заявки утверждается правовым актом администрации и подле-жит размещению на официальном сайте администрации в информацион- но-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт ад-министрации) не позднее 7 рабочих дней со дня ее утверждения.

Дата и место начала и дата окончания приема заявок указываются в извещении, которое содержит форму заявки, информацию о перечне доку-ментов, необходимых для получения субсидии, требованиях к субъектам предпринимательства, критериях отбора субъектом предпринимательства, порядке оценки их заявок и размещается на официальном сайте админист-рации отделом не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала приема заявок. Срок приема заявок не должен превышать 90 календарных дней.

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в отдел на бумажном носителе и в электронном виде (CD, USB Flash - каждый документ в виде отдельного файла) по адресу: 357850, Ставропольский край, Курский район, станица Курская, переулок Школьный, дом 12, кабинет 315, с понедельника по пятницу с 08:00 часов до 17:12 часов (перерыв на обед с 12.00 часов до 14.00 часов).

Субъектом предпринимательства представляется презентация, продол-жительность которой не может быть более 7 минут (включительно) и менее 10 слайдов. Содержание презентации должно раскрывать характеристики экономической, бюджетной эффективности, социальной значимости произ-водимых товаров, работ, услуг за календарный год, предшествующий году даты подачи заявки.

Для отражения экономической эффективности производимых товаров, работ, услуг используются показатели производительности труда, рентабель-ности, окупаемости и другие показатели, сопоставляются различные вариан-ты развития бизнеса, решения его структурных проблем.

Для отражения бюджетной эффективности производимых товаров, ра-бот, услуг используются суммы налоговых поступлений в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

Для отражения социальной значимости производимых товаров, работ, услуг используются показатели повышения уровня занятости населения, це-ны на услуги по сравнению с ценами конкурентов и другие показатели, ха-рактеризующие степень влияния результатов реализации произведенных то-варов на жизнь населения Курского муниципального округа.

7. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня завершения приема заявок:

1) запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы Российс-кой Федерации по Ставропольскому краю в рамках межведомственного ин-формационного взаимодействия сведения:

а) об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

б) об отсутствии (наличии) задолженности по страховым взносам, пе-ням и штрафам;

2) получает выписку из Единого государственного реестра юридичес-ких лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринима-

5

телей) в электронной форме через информационный ресурс, расположенный

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.egrul.nalog.ru.

Субъект предпринимательства вправе представить в отдел указанную в настоящем пункте информацию самостоятельно по формам, утвержденным Управлением Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ставропольскому краю.

8. Отдел осуществляет прием и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в день их поступления.

9. Заявки и прилагаемые к ним документы рассматриваются отделом в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема всех заявок и прилагае-мых к ним документов на предмет соответствия целям, условиям и требова-ниям, установленным [пунктами 2](#P46), [5](#P52), [6](#P74) Порядка, и выявления оснований для отказа в предоставлении субсидий, установленных в [подпунктах 1](#P116), [2](#P116), [3](#P116), [5](#P116), [6](#P116), [7 пункта 1](#P116)1 Порядка, и по результатам их рассмотрения:

1) в случае соответствия субъекта предпринимательства целям и ус-ловиям, установленным [пунктами 2](#P46), [5](#P52), [6](#P74) Порядка, направляет в конкурсную комиссию заявки и прилагаемые к ним документы в течение 2 рабочих дней со дня их рассмотрения;

2) в случае несоответствия субъекта предпринимательства целям и ус-ловиям, установленным [пунктами 2](#P46), [5](#P52), [6](#P74) Порядка, направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований, указанных в [подпунктах 1](#P116), [2](#P116), [3](#P116), [5](#P116), [6](#P116), [7 пункта 1](#P116)1 Порядка, по адресу получа-теля субсидии, указанному в заявке, в течение 2 рабочих дней со дня рас-смотрения.

10. Конкурсная комиссия осуществляет оценку экономической, бюд-жетной эффективности, социальной значимости производимых товаров, ра-бот, услуг на основании информации, содержащейся в заявках и прила-гаемых к ним документах, установленных [пунктом](#P74) 6 Порядка.

Проведение оценки экономической, бюджетной эффективности, соци-альной значимости производимых товаров, работ, услуг субъектов предп-ринимательства осуществляется в течение 45 календарных дней со дня пе-редачи отделом в конкурсную комиссию заявок и прилагаемых к ним доку-ментов в соответствии с [пунктом](#P107) 9 Порядка.

В ходе заседания конкурсная комиссия выставляет баллы в соответст-вии с балльной шкалой для каждой заявки.

На заседании конкурсной комиссии признаются прошедшими оценку экономической, бюджетной эффективности и социальной значимости произ-водимых товаров, работ, услуг субъекты предпринимательства, заявки кото-рых набрали 40 и более баллов. В случае если заявки набрали одинаковое количество баллов, право на получение субсидии имеет тот субъект пред-принимательства, чья заявка поступила раньше. При недостаточности объема имеющихся бюджетных ассигнований на очередной финансовый год субси-дия предоставляется в размере остатка лимита бюджетных обязательств.

По итогам заседания конкурсной комиссии составляется протокол кон-курсной комиссии, который утверждается председателем конкурсной комис-сии и подписывается секретарем конкурсной комиссии. Секретарь конкурс-

6

ной комиссии обеспечивает размещение протокола на официальном сайте администрации не позднее 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства являются:

1) несоответствие категориям и критериям отбора, видам экономичес-кой деятельности субъекта предпринимательства, определенным [пунктом](#P52) 5 Порядка;

2) несоответствие документов, представленных субъектом предприни-мательства, требованиям, определенным [пунктом](#P74) 6 Порядка, или непредстав-ление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленных субъектом предпринимательства сведений и документов;

4) субъект предпринимательства набрал менее 40 баллов по итогам оценки экономической, бюджетной эффективности, социальной значимости производимых товаров, работ, услуг;

5) наличие юридических лиц в составе учредителей субъекта предпри-нимательства;

6) ранее в отношении субъекта предпринимательства было принято ре-шение о предоставлении субсидии из местного бюджета (условия которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

7) с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспе-чившим целевого использования средств поддержки, не прошло три года;

8) субъект предпринимательства осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

9) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в местном бюджете, предусмотренных решением Совета Курского муници-пального округа Ставропольского края.

12. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе единовременно в размере 50 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 50000 рублей.

13. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения протокола конкурс-ной комиссии отдел готовит проект постановления администрации о пре-доставлении субсидии (далее - постановление).

14. В течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления адми-нистрация заключает с каждым субъектом предпринимательства соглашение о предоставлении субсидии из местного бюджета (далее - соглашение) по форме, установленной Финансовым управлением администрации для соот-ветствующего вида субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления отдел уве-домляет субъекты предпринимательства в отношении которых было принято решение об отказе в предоставлении субсидии, по адресу, указанному в заяв-ке.

15. Для заключения соглашения отдел в течение 2 рабочих дней со дня

7

принятия постановления администрации повторно запрашивает сведения, указанные в [пункте](#P99) 7 Порядка, и проверяет субъект предпринимательства на соответствие требованиям, установленным [пунктом](#P70) 5 Порядка.

16. Результатами предоставления субсидии являются:

1) создание новых рабочих мест, предусмотренных в заявке;

2) размер оплаты труда работников не менее размера МРОТ;

3) рост налоговых платежей (при наличии), страховых взносов и других обязательных платежей во все уровни бюджетной системы Российской Федерации в течение двух календарных лет, начиная с года выдачи субсидии, не менее чем на 5 процентов ежегодно и имеющий устойчивую тенденцию к росту по сравнению с показателем, указанным в заявке.

17. Перечисление субсидии осуществляется администрацией в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетные счета, отк-рытые субъектами предпринимательства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Требования к отчетности

18. Администрация устанавливает в соглашении порядок, сроки и фор-мы предоставления субъектам предпринимательства отчетности о дости-жении результатов предоставления субсидий с указанием сроков достижения таких показателей, установленных [пунктом 1](#P131)6 Порядка.

IV. Требования об осуществлении контроля за

 соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Администрацией осуществляется обязательная проверка условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам предпринимательства в сроки и в порядке, установленные соглашением.

20. Порядок и сроки возврата субсидий в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации:

1) в случае нарушения субъектом предпринимательства условий, уста-новленных при ее предоставлении, выявленных по фактам проверок, прове-денных администрацией и органом муниципального финансового контроля, субъект предпринимательства обязан в срок не позднее чем 10 рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования о возврате средств субсидии, указанного в [пункте 2](#P165)1 Порядка, возвратить полученные средства субсидии в местный бюджет;

2) в случае недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в [пункте 1](#P131)6 Порядка, субъект предпринимательства обязан возвратить в местный бюджет часть средств предоставленной субсидии за каждый недостигнутый показатель. Расчет размера штрафных санкций за недостижение результатов предоставления субсидии, указанных в [пункте 1](#P131)6 Порядка, производится по следующей формуле:

Ршс = (1 - Дз / Пз) x Ос x К, где

Ршс - размер штрафных санкций;

8

Дз - достигнутое значение показателя;

Пз - плановое значение показателя;

Ос - объем субсидии;

К - корректирующий коэффициент.

Для расчета размера штрафных санкций используются следующие корректирующие коэффициенты:

1) по показателю «создание новых рабочих мест, предусмотренных в заявке» размер корректирующего коэффициента составляет 40 процентов;

2) по показателю «размер оплаты труда работников не менее размера МРОТ» размер корректирующего коэффициента составляет 30 процентов;

3) по показателю «рост налоговых платежей (при наличии), страховых взносов и других обязательных платежей во все уровни бюджетной системы Российской Федерации в течение двух календарных лет, начиная с года выдачи субсидии, не менее чем на 5 процентов ежегодно и имеющий устойчивую тенденцию к росту по сравнению с показателем, указанным в заявке» размер корректирующего коэффициента составляет 30 процентов.

21. Требования о возврате средств субсидий направляются администра-цией и могут быть переданы субъекту предпринимательства (его представи-телю) лично под расписку или направлены по почте заказным письмом.

Требования о возврате средств субсидий должны содержать суммы, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидий, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства субсидий.

В случае установления фактов нарушения условий невозврата средств субсидии в добровольном порядке соответствующие средства подлежат возв-рату в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации

Курского муниципального округа

Ставропольского края О.В.Богаевская

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Порядку предоставления субсидий субъек-там малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности за счет средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края  |

Балльная шкала

оценки эффективности предоставления субсидий на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности

1. Показатели оценки экономической эффективности приобретения основных и оборотных средств для производства товаров, работ, услуг:

1) целевое назначение приобретения основных и оборотных средств для производства товаров, работ, услуг субъектом малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП):

производство импортозамещающей и инновационной продукции в приоритетных сферах деятельности в соответствии с [перечнем](#P244) отдельных видов экономической деятельности, приведенным в приложении № 2 - 10 баллов;

производство продукции в приоритетных сферах деятельности в соот-ветствии с [перечнем](#P244) отдельных видов экономической деятельности, приве-денным в приложении № 2 - 8 баллов;

выполнение работ, оказание услуг в приоритетных сферах деятельнос-ти в соответствии с [перечнем](#P244) отдельных видов экономической деятельности, приведенным в приложении № 2 - 5 баллов;

2) направление использования возмещенных затрат:

внедрение в производство новых видов продукции субъектом МСП - 10 баллов;

увеличение объемов производства продукции субъектом МСП - 8 бал-лов;

снижение затрат по производству товаров, выполнению работ, оказа-нию услуг субъектом МСП - 6 баллов;

иное - 0 баллов;

3) увеличение выручки за два года (или предшествующих периода в случае если субъект МСП осуществляет деятельность менее двух лет), пред-шествующих году подачи заявки на предоставление субсидии:

более 15 процентов - 10 баллов;

от 7 процентов (включительно) до 15 процентов (включительно) - 8 баллов;

до 7 процентов - 6 баллов;

отсутствует - 0 баллов.

2. Показатели оценки социальной значимости приобретения основных и оборотных средств для производства товаров, работ, услуг:

2

1) уровень среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом МСП, к величине установленного законо-дательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда работников на дату подачи заявки на предоставление субсидии (да- лее - МРОТ):

превышает величину МРОТ более чем на 100 процентов (включитель-но) - 10 баллов;

превышает величину МРОТ от 50 процентов (включительно) до 99 про-центов (включительно) - 8 баллов;

соответствует или превышает величину МРОТ менее чем на 49 процен-тов (включительно) - 5 баллов;

ниже величины МРОТ - 0 баллов;

2) создание новых рабочих мест за предшествующие 24 месяца:

свыше 5 рабочих мест - 10 баллов;

от 1 до 5 (включительно) новых рабочих мест - 5 баллов;

не предусмотрено создание новых рабочих мест - 0 баллов.

3. Показатель оценки бюджетной эффективности приобретения основ-ных и оборотных средств для производства товаров, выполнения работ, ока-зания услуг:

1) бюджетная эффективность (соотношение объема налоговых и стра-ховых платежей, уплаченных за предшествующий календарный год в бюд-жеты всех уровней к объему запрашиваемой субсидии (в процентах):

свыше 50 процентов - 10 баллов;

от 30 процентов (включительно) до 50 процентов (включительно) - 8 баллов;

от 15 процентов (включительно) до 30 процентов - 5 баллов;

менее 15 процентов - 0 баллов;

2) темп роста суммы налогов, подлежащих зачислению в бюджеты всех уровней Российской Федерации, за два предыдущих календарных года:

30 и более процентов - 10 баллов;

до 30 процентов - 5 баллов;

отсутствует - 0 баллов.

Максимально возможное количество баллов - 70.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Порядку предоставления субсидий субъек-там малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края, на частичное возмещение затрат в приоритетных сферах деятельности за счет средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края  |

Перечень

отдельных видов экономической деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (ОКВЭД 2) (КДЕС РЕД.2) |
|  | Наименование видов экономической деятельности | Код ОКВЭД 2 |
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел I. Обрабатывающие производства |
| 1.1. | Производство пищевых продуктов | 10 |
| 1.2. | Производство текстильных изделий | 13 |
| 1.3. | Производство одежды | 14 |
| 1.4. | Производство кожи и изделий из кожи | 15 |
| 1.5. | Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из со-ломки и материалов для плетения | 16 |
| 1.6. | Производство бумаги и бумажных изделий | 17 |
| 1.7. | Деятельность полиграфическая и копирование носите-лей информации | 18 (за исклю-чением кодов 18.11, 18.13, 18.14, 18.2, 18.20) |
| 1.8. | Производство химических веществ и химических продуктов | 20 |
| 1.9. | Производство резиновых и пластмассовых изделий | 22 (за исклю-чением кода 22.29.9) |
| 1.10. | Производство прочей неметаллической минеральной продукции | 23 |

2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.11. | Производство металлургическое | 24 |
| 1.12. | Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования | 25 |
| 1.13. | Производство компьютеров, электронных и оптических изделий | 26 |
| 1.14. | Производство электрического оборудования | 27 |
| 1.15. | Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки | 28 |
| 1.16. | Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов | 29 |
| 1.17. | Производство прочих транспортных средств и оборудо-вания | 30 (за исклю-чением кода 30.20.9) |
| 1.18. | Производство мебели | 31 |
| Раздел II. Защита окружающей среды |
| 2.1. | Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вто-ричного сырья | 38 |
| 2.2. | Сбор и обработка сточных вод | 37 |
| Раздел III. Спорт |
| 3.1. | Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений | 93 (за исклю-чением кода 93.2) |
| Раздел IV. Образование |
| 4.1. | Образование | 85(за исклю-чением кодов 85.1, 85.2, 85.42) |
| Раздел V. Туризм |
| 5.1. | Деятельность туристических агентств и прочих орга-низаций, предоставляющих услуги в сфере туризма | 79 (за исключе-нием кода  |

3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  | 79.90.3) |
| 5.2. | Деятельность по предоставлению мест для временного проживания | 55 (за исклю-чением кодов 55.2, 55.3, 55.9) |
| Раздел VI. Бытовые услуги |
| 6.1. | Услуги по техническому обслуживанию и ремонту ав-тотранспортных средств | 45.2 |
| 6.2. | Деятельность издательская | 58 |
| 6.3. | Предоставление социальных услуг без обеспечения про-живания | 88 |
| 6.4. | Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг | 96 |