



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 марта 2021 г.

ст-ца Курская

№ 178

Об утверждении [Порядка](#) составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 30 декабря 2019 г. № 762 «Об утверждении [Порядка](#) составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального района Ставропольского края».

3. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

Глава Курского
муниципального округа

ПОРЯДОК
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности
муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа
Ставропольского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Требованиями](#) к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н (далее - Требования к плану), и определяет особенности составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края, в отношении которого администрация Курского муниципального округа Ставропольского края осуществляет функции и права учредителя (далее соответственно - План, Учреждение, администрация).

2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год и плановый период.

План действует в течение срока действия решения Совета Курского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Курского муниципального округа Ставропольского края на текущий финансовый год и плановый период (далее соответственно - решение о местном бюджете, местный бюджет).

II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА

3. Составление и утверждение Плана и расчеты (обоснования) показателей Плана по выплатам осуществляются Учреждением в соответствии с [Требованиями](#) к плану и настоящим Порядком.

4. План составляется по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. В случае принятия Учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный [пунктом 2](#) настоящего Порядка, показатели Плана утверждаются на период, превышающий указанный срок.

5. Составление и утверждение Плана, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, должно осуществляться с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. При составлении Плана (внесении в него изменений) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых предусмотрены [главой III](#) [Требований](#) к плану (далее - обоснования (расчеты) плановых показателей).

7. Составление проекта Плана осуществляется Учреждением на этапе формирования проекта решения о местном бюджете с учетом:

1) планируемых объемов следующих поступлений:

субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Курского муниципального округа Ставропольского края или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Курского муниципального округа Ставропольского края;

гранты, в том числе в форме субсидий, предоставляемые из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - гранты);

доходы от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом Учреждения;

иные доходы, которые Учреждение планирует получить при оказании услуг за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в рамках муниципального задания;

2) планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом Учреждения.

8. Администрация направляет Учреждению информацию о планируемых к предоставлению из местного бюджета объемах субсидий.

9. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с [пунктом 11](#) Требований к плану с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления и (или) кодов иных аналитических показателей.

10. При предоставлении Учреждению субсидии в соответствии с [абзацем](#) вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Курского муниципального округа Ставропольского края или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Курского муниципального округа Ставропольского края в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии) Учреждение составляет и представляет для утверждения администрации [сведения](#) об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению (далее - сведения), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае если Учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели сведений отражаются без формирования промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

11. После принятия решения о местном бюджете План и (или) сведения при необходимости уточняются Учреждением и вместе с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей направляются в администрацию на

утверждение в срок не позднее десяти рабочих дней после официального опубликования решения о местном бюджете.

12. План и сведения утверждаются администрацией в течение 30 календарных дней после принятия решения о местном бюджете, но до начала очередного финансового года, на который принимаются.

При наличии замечаний План и (или) сведения возвращаются Учреждению для последующей доработки.

Администрация вправе определить должностное лицо, уполномоченное на утверждение Плана и сведений.

13. План должен содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, - руководителя Учреждения и иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

III. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЛАН

14. В целях внесения изменений в План и (или) сведения составляются новые План и (или) сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменений в План и (или) сведения, а также с показателями плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Внесение изменений в План и (или) сведения осуществляется в том же порядке, что его (их) составление и утверждение.

15. Внесение изменений в показатели Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в следующих случаях:

1) использование остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий;

2) изменение объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, грантов;

изменением объема услуг, оказываемых Учреждением за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

3) проведение реорганизации Учреждения.

16. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

17. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответст-

вующие обоснования (расчеты) плановых показателей, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 18](#) настоящего Порядка.

18. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана, в следующих случаях:

- 1) поступление в текущем финансовом году:
 - сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;
 - сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостат, выявленных в текущем финансовом году;
 - сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;
- 2) необходимость осуществления выплат:
 - по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;
 - по возмещению ущерба;
 - по решению суда, на основании исполнительных документов;
 - по уплате штрафов, в том числе административных.

19. При проведении реорганизации Учреждения:

в форме присоединения, слияния - показатели Плана учреждения-правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых Учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

в форме выделения - показатели Плана Учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в форме разделения - показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного Учреждения, прекращающего свою деятельность.

20. После завершения реорганизации Учреждения показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана Учреждения до начала реорганизации.

Заместитель главы администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края

О.В.Богаевская

Приложение № 1
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края

ФОРМА

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края
«__» _____ 20__ г. № ____

П Л А Н
финансово-хозяйственной деятельности

(наименование муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края)
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

от «__» _____ 20__ г.
(дата подписания)

Коды

Дата

По сводному реестру

Орган, осуществляющий функции и полномочия
учредителя: _____

Глава по БК

По сводному реестру

Учреждение _____ (далее - учреждение)

ИНН

Единица измерения: рублей.

КПП

По ОКЕИ 383

РАЗДЕЛ I. ПОСТУПЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Код по бюд- жетной клас- сификации Российской Федерации	Аналитиче- ский код	Код фи- нансово- вого обеспе- чения	Сумма (рублей, с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)			
						на 20__ г. (текущий финансо- вый год)	на 20__ г. (первый год плано- вого перио- да)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пре- делами плано- вого перио- да
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Остаток средств на начало текущего фи- нансового года	0001	x	x					
2.	Остаток средств на конец текущего фи- нансового года	0002	x	x					
3.	Доходы, всего	1000	x	x					
	в том числе:	x	x	x		x	x	x	x
3.1.	Доходы от собственности	1100	120	120					
3.2.	Доходы от оказания услуг, компенсации затрат учреждения, всего	1200	130	130					
	из них:	x	x	x		x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания	1210	130	131					
3.3.	Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	1300	140	140					
3.4.	Безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150	150					
	из них:	х	х	х		х	х	х	х
	гранты, пожертвования, в том числе денежные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	1410	150	155					
3.5.	Прочие доходы, всего	1500	180	180					
	из них:	х	х	х		х	х	х	х
	субсидии на иные цели	1510	180	152					
	субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180	162					
3.6.	Уменьшение стоимости основных средств	1600	410	410					
	из них:	х	х	х		х	х	х	х
	доходы от реализации основных средств	1610	410	410					
3.7.	Уменьшение стоимости нематериальных активов	1700	420	420					
	из них:	х	х	х		х	х	х	х
	доходы от реализации нематериальных активов	1710	420	420					
4.	Расходы, всего	2000	х	х					
	в том числе:	х	х	х		х	х	х	х
4.1.	На выплату персоналу, всего	2100	100	х					х
	из них:	х	х	х		х	х	х	х

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	оплата труда	2110	111	211					x	
				266					x	
	иные выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112	212						x
				222						x
				226						x
				266						x
	иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113	222						x
				296						x
	взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119	213						x
				226						x
4.2.	Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2200	240							
	из них:	x	x	x		x	x	x	x	
	закупка научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2210	241	226						
				320						
				352						
				353						
	закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2220	242	221						
				224						
				225						
				226						
				228						
				310						
				320						
				346						
				349						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				352					
				353					
	закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	2230	243	222					
				224					
				225					
				226					
				228					
				296					
				297					
				310					
				344					
				346					
				352					
				353					
	прочая закупка товаров, работ и услуг	2240	244	214					
				221					
				222					
				223					
				224					
				225					
				226					
				227					
				228					
				229					
				310					
				320					
				340					
				352					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
				353						
4.3.	Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, всего	2300	400	x						
	из них:	x	x	x		x	x	x	x	
	приобретение объектов недвижимого имущества учреждением	2310	406	226						
				298						
				299						
				310						
				330						
	строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества учреждением	2320	407	222						
				224						
				225						
				226						
				228						
				229						
				291						
				298						
				299						
				310						
	330									
	340									
4.4.	Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2400	850	x						
	из них:	x	x	x		x	x	x	x	
	налог на имущество организаций и земельный налог	2410	851	291						
	иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2420	852	291						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2430	853	233						
				291						
				292						
				293						
				296						
4.5.	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2600	831	291						
				292						
				293						
				296						
5.	Выплаты, уменьшающие доход, всего	3000	100	x					x	
	в том числе:	x	x	x		x	x	x	x	
	налог на прибыль	3010	x	x					x	
	налог на добавленную стоимость	3020	x	x					x	
	прочие налоги, уменьшающие доход	3030	x	x					x	
6.	Прочие выплаты, всего	4000	x	x					x	
	из них:	x	x	x		x	x	x	x	
	возврат средств субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации	4010	610	x					x	

РАЗДЕЛ II. СВЕДЕНИЯ ПО ВЫПЛАТАМ НА ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

№ п/п	Наименование показателя	Код строк	Год начала закупки	Код финансового обеспечения	Сумма (рублей, с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	За пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего	26000	х					
	в том числе:	х	х		х	х	х	
1.1.	По контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	26100	х					
1.2.	По контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	26200	х					
1.3.	По контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения госу-	26300	х					

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	дарственных и муниципальных нужд»							
1.4.	По контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	26400	x					
	в том числе:	x	x		x	x	x	
1.4.1.	За счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x					
	в том числе:	x	x		x	x	x	
	в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	26411	x					
1.4.2.	За счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x					
	в том числе:	x	x		x	x	x	
	в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	26421	x					
1.4.3.	За счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений	26430	x					
1.4.4.	За счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x					
	в том числе:	x	x		x	x	x	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	26451	х					
2.	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	26500	х					
	в том числе по году начала закупки	26510						

(наименование должности руководителя учреждения (уполномоченного лица
учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП «__» _____ 20__ г.

(наименование должности исполнителя, инициалы, фамилия и номер телефона)

Примечание: Знаком «х» в настоящем Приложении обозначены графы, которые не заполняются.

Приложение № 2
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края
«__» _____ 20__ г. № ____

С В Е Д Е Н И Я

об операциях с субсидиями, предоставленными в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидиями на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Курского муниципального округа Ставропольского края или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Курского муниципального округа Ставропольского края в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставленными

(наименование муниципального бюджетного учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края)
на 20__ год

«__» _____ 20__ г.
(дата составления)

	Форма по ОКУД	Коды 0501016
	Дата	
Учреждение _____ (далее - учреждение)	по ОКПО	
ИНН/КПП	Дата представления предыдущих сведений	
Наименование бюджета	По ОКТМО	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя: _____	Глава по БК	
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета: _____	по ОКПО	
Единица измерения: рублей (с точностью до второго десятичного знака)	по ОКЕИ	
Наименование иностранной валюты	по ОКВ	
Остаток средств на начало года		

Наименование субсидии	Код суб- сидии	Код по бюд- жетной клас- сификации Российской Федерации	Код объекта капитального строительства (недвижимого имущества)	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало года		Суммы возврата дебиторской за- долженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего					х				

Номер страницы
Всего страниц

(наименование должности руководителя учреждения (уполномоченного лица учреждения))	(подпись)	(расшифровка подписи)	Отметка органа, осуществляющего ведение лицевого счета, о принятии настоящих сведений
(наименование должности главного бухгалтера, инициалы, фамилия и номер телефона)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(наименование должности) (подпись)
(наименование должности ответственного исполнителя, инициалы, фамилия и номер телефона)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(расшифровка подписи)
(номер телефона)			(номер телефона)
«__» _____ 20__ г.			«__» _____ 20__ г.

Примечание: Знаком «х» в настоящем Приложении обозначена графа, которая не заполняется.