



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 февраля 2022 г.

ст-ца Курская

№ 211

Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Курского муниципального округа Ставропольского края, структурными подразделениями и территориальными органами администрации Курского муниципального округа Ставропольского края и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления органами местного самоуправления Курского муниципального округа Ставропольского края, структурными подразделениями и территориальными органами администрации Курского муниципального округа Ставропольского края и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края.

2. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 г.

Глава Курского  
муниципального округа  
Ставропольского края

С.И.Калашников

ПОРЯДОК  
осуществления органами местного самоуправления Курского  
муниципального округа Ставропольского края, структурными  
подразделениями и территориальными органами администрации  
Курского муниципального округа Ставропольского края и (или)  
находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями  
бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета  
Курского муниципального округа Ставропольского края

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок осуществления органами местного самоуправления Курского муниципального округа Ставропольского края, структурными подразделениями и территориальными органами администрации Курского муниципального округа Ставропольского края и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях повышения качества и эффективности формирования и исполнения бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет).

2. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается правовым актом администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 1569.

3. Органы местного самоуправления Курского муниципального округа Ставропольского края, структурные подразделения и территориальные органы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения (далее - главные администраторы доходов) осуществляют бюджетные полномочия главного администратора доходов местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с настоящим Порядком.

## ІІ. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ

4. Главные администраторы доходов осуществляют следующие бюд-

а) формируют перечень подведомственных им администраторов доходов местного бюджета путем принятия правового акта, закрепляющего за ними доходные источники;

б) формируют и представляют в Финансовое управление администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - Финансовое управление) следующие документы:

прогноз поступления доходов местного бюджета по администрируемым платежам на очередной финансовый год и плановый период по форме и в сроки, согласованные с Финансовым управлением;

аналитические материалы по исполнению местного бюджета по администрируемым доходам по форме и в сроки, согласованные с Финансовым управлением;

сведения, необходимые для составления Финансовым управлением проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

сведения о прогнозе поступлений по администрируемым доходам на очередной финансовый год с помесечной разбивкой для составления и ведения кассового плана, в срок до 26 декабря текущего финансового года, уточненные сведения в срок до 20 числа месяца, предшествующего планируемому;

ежемесячную, квартальную и годовую бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета по формам и в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые Финансовым управлением;

в) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов местного бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

г) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 574;

д) определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

е) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами Курского муниципального округа Ставропольского края), регулируемыми бюджетные правоотношения;

ж) в случае необходимости или отсутствия подведомственных ему администраторов доходов осуществляют полномочия администратора доходов местного бюджета.

5. Главные администраторы доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов принимают до начала очередного финансового

года правовые акты о наделении администратора доходов (главного администратора-

3

тора доходов, не имеющего в своем ведении администраторов доходов) и (или) подведомственных муниципальных казенных учреждений следующими бюджетными полномочиями администраторов доходов:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в территориальный орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представление соответствующего уведомления в территориальный орган Федерального казначейства;

предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

формирование и представление главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности в порядке, установленном главным администратором доходов;

принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Главные администраторы доходов заключают с территориальным органом Федерального казначейства соглашение об информационном взаимодействии по форме, утверждаемой органом Федерального казначейства в установленные им сроки, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

7. Главные администраторы доходов осуществляют внутренний финансовый аудит, направленный на соблюдение требований к исполнению своих бюджетных полномочий, подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной

отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, повышение качества финансового менеджмента.

4

### III. НАЧИСЛЕНИЕ, УЧЕТ, ВЗЫСКАНИЕ ДОХОДОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

8. Главные администраторы доходов доводят до плательщиков сведения о реквизитах счетов и информацию, необходимую для заполнения расчетных документов при перечислении денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Платежные документы на перечисление доходов в местный бюджет заполняются в соответствии с Правилами указания информации, идентифицирующей плательщика и получателя средств, утвержденными нормативным правовым актом Министерства финансов Российской Федерации.

9. Начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей, а также пеней и штрафов по ним осуществляются главными администраторами доходов в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, регулирующими порядок организации бюджетного учета и применение бюджетной классификации Российской Федерации.

Основанием для отражения операций поступления платежей в местный бюджет являются выписки из лицевого счета главного администратора доходов бюджета и приложение к выписке с копиями расчетных документов, предоставляемых территориальным органом Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством.

10. В случае поступления доходов, отраженных по коду бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов», главный администратор доходов осуществляет уточнение платежей на соответствующие администрируемые им коды бюджетной классификации в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и правовыми актами Федерального казначейства.

11. В случае нарушения плательщиками установленных законодательством и условиями договора сроков перечисления (уплаты) денежных средств по неналоговым доходам и иным платежам в местный бюджет, главный администратор доходов осуществляет мероприятия по взысканию задолженности по уплате неналоговых доходов и иных платежей (с учетом сумм начисленных пеней и штрафов) в соответствии с действующим законодательством и условиями договора.

### IV. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ИЗЛИШНЕ И (ИЛИ) ОШИБОЧНО УПЛАЧЕННЫХ (ВЗЫСКАННЫХ) СУММ ПЛАТЕЖЕЙ

12. Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм неналоговых доходов и иных платежей осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и правовыми актами Федерального казначейства.

13. Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм неналоговых доходов и иных платежей из местного бюджета осуществляется

5

главным администратором доходов с учетом срока исковой давности, определенного законодательством Российской Федерации.

14. Для осуществления возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм доходов и иных платежей плательщик представляет главному администратору доходов:

заявление о возврате денежных средств, в котором должны быть указаны обоснование причин возврата и реквизиты для возврата платежа (наименование, ИНН, КПП плательщика, Ф.И.О., паспортные данные плательщика, банковские реквизиты плательщика, код ОКТМО, код бюджетной классификации, сумма возврата);

подлинники платежных документов (квитанций) или их копии, подтверждающих факт оплаты.

15. В случае предъявления плательщиком заявления на возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм главный администратор доходов обязан проверить факт поступления в местный бюджет указанных сумм. В случае принятия решения об отказе возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм главный администратор доходов направляет плательщику письмо с обоснованием причин невозможности возврата платежа.

16. Главный администратор доходов в целях исполнения принятых решений о возврате излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм представляет в территориальный орган Федерального казначейства распоряжение (поручение) на возврат плательщику излишне уплаченных (взысканных) сумм в соответствии с Порядком, утвержденным нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и правовыми актами Федерального казначейства.

Ответственность за принятие решений, связанных с возвратами излишне (ошибочно) перечисленных сумм, и уточнение вида и принадлежности поступлений и иных платежей несет главный администратор доходов.

Заместитель главы администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края

О.В.Богаевская