



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июня 2022 г.

ст-ца Курская

№ 599

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение).

2. Определить уполномоченными структурными подразделениями администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация), ответственными за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации:

отдел экономического развития администрации Курского муниципального округа Ставропольского края,

отдел правового и кадрового обеспечения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края.

3. Начальникам структурных подразделений и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, организовать работу в возглавляемых структурных подразделениях и территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица, в соответствии с [Положением](#).

4. Отделу правового и кадрового обеспечения администрации, начальникам структурных подразделений и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, ознакомить под роспись му-

ниципальных служащих с настоящим постановлением в течение пяти рабочих дней со дня его вступления в силу.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 13 сентября 2019 г. № 512 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Курского муниципального района Ставропольского края».

6. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия главы
Курского муниципального округа
Ставропольского края

П.В.Бабичев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края
от 21 июня 2022 г. № 599

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в администрации Курского
муниципального округа Ставропольского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано во исполнение [Указа](#) Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с Методическими [рекомендациями](#) по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р, в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на [Конституции](#) Российской Федерации, Гражданском [кодексе](#) Российской Федерации и состоящее из Федерального [закона](#) от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в администрации антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган при администрации, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в администрации;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченные подразделения» - структурные подразделения администрации, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в администрации.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

3. Цели антимонопольного комплаенса:

обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика и снижение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса администрация руководствуется следующими принципами:

заинтересованность руководства администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

обеспечение информационной открытости функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

совершенствование антимонопольного комплаенса.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

6. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации антимонопольного комплаенса осуществляет глава Курского муниципального округа Ставропольского края либо лицо, его замещающее (далее - глава), который:

вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы администрации, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими администрации и начальниками структурных подразделений и территории-

3

альных органов администрации, обладающих правами юридического лица, акта об антимонопольном комплаенсе;

рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплекса;

утверждает План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

7. Функции уполномоченных подразделений, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в администрации, осуществляют: отдел экономического развития администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел экономического развития администрации), отдел правового и кадрового обеспечения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел правового и кадрового обеспечения администрации).

8. К компетенции отдела экономического развития администрации относятся следующие функции:

обобщение информации, поступившей от структурных подразделений и территориальных органов администрации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учета обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

обобщение информации, поступившей от структурных подразделений и территориальных органов администрации, подготовка сводных отчетов и результатов оценок эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации и предоставление их главе;

взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части функционирования антимонопольного комплаенса в администрации;

организация взаимодействия со структурными подразделениями и территориальными органами администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

К компетенции отдела правового и кадрового обеспечения администрации относятся следующие функции:

подготовка и представление главе акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также иных

внутренних документов администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

консультирование сотрудников администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

4

9. К полномочиям структурных подразделений и территориальных органов администрации относятся следующие функции:

информирование отдела экономического развития администрации о внутренних документах администрации в части своей компетенции, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников структурных подразделений и территориальных органов администрации в части своей компетенции, разработка предложений по их исключению;

взаимодействие с отделом экономического развития и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми антимонопольным органом проверками в администрации.

10. Организация и обеспечение проведения служебных проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе и о противодействии коррупции.

11. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования в администрации антимонопольного комплаенса, возлагаются на рабочую группу по содействию развитию конкуренции и внедрению стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации в Курском муниципальном округе Ставропольского края, созданную постановлением администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 04 февраля 2022 г. № 106.

12. К функциям коллегиального органа относятся:

рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

IV. ВЫЯВЛЕНИЕ И ОЦЕНКА РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

13. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями и территориальными органами администрации в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации, структурных подразделений администрации или территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

анализ нормативных правовых актов администрации по направлениям деятельности структурных подразделений и территориальных органов администрации;

анализ проектов нормативных правовых актов администрации по направлениям деятельности структурных подразделений и территориальных органов администрации;

5

мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;

проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. При проведении не реже одного раза в год структурными подразделениями и территориальными органами администрации в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства

в деятельности администрации, структурного подразделения или территориального органа за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

осуществление сбора сведений о наличии выявленных нарушений антимонопольного законодательства;

составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за предыдущие 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению), информацию о выявленном нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результа-

та рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

15. При проведении не реже одного раза в год структурными подразделениями и территориальными органами администрации в части своей компетенции анализа нормативных правовых актов администрации проводятся следующие мероприятия:

разработка и размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

размещение на официальном сайте администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений от организаций и граждан по перечню актов;

осуществление сбора замечаний и предложений, поступивших от организаций и граждан по перечню актов, и проведение их анализа;

направление в отдел правового и кадрового обеспечения администрации доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации для подготовки сводного доклада по указанному вопросу и его представления главе.

16. При проведении структурными подразделениями и территориальными органами администрации в части своей компетенции анализа проектов нормативных правовых актов администрации проводятся следующие мероприятия:

6

размещение на официальном сайте администрации проектов нормативных правовых актов администрации с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов администрации.

17. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации отделом правового и кадрового обеспечения администрации совместно со структурными подразделениями и территориальными органами администрации проводятся следующие мероприятия:

осуществление сбора сведений о правоприменительной практике в администрации;

подготовка по итогам сбора сведений о правоприменительной практике аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации.

18. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом экономического развития администрации совместно со структурными подразделениями и территориальными органами администрации проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции;

выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

19. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням, указанным в таблице:

Таблица

Уровень риска	Описание риска
1	2

Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи администрации, предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи администрации предупреждения и возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи администрации предупреждения, возбуждения в отношении нее дела о нарушении антимо-

1	2
	нопольного законодательства и привлечения ее к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

20. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом экономического развития администрации совместно со структурными подразделениями и территориальными органами администрации составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

21. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом экономического развития администрации на основании предложений структурных подразделений и территориальных органов администрации ежегодно разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее - План мероприятий), который должен содержать в разрезе каждого риска нарушения антимонопольного законодательства конкретные мероприятия, необходимые для их устранения.

22. В Плане мероприятий должны быть указаны:
 общие меры по минимизации и устранению рисков;
 ответственное структурное подразделение или территориальный орган администрации за реализацию мероприятия;
 срок исполнения мероприятия.

23. Предложения в План мероприятий ежегодно направляются структурными подразделениями администрации в отдел правового и кадрового обеспечения администрации в срок до 01 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия.

24. План мероприятий утверждается главой в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия.

25. Мониторинг исполнения Плана мероприятий осуществляет отдел экономического развития администрации. Информация об исполнении Плана мероприятий включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ В АДМИНИСТРАЦИИ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

26. Ключевые показатели оценки эффективности антимонопольного комплаенса (далее - ключевые показатели) устанавливаются как для уполномоченных подразделений, структурных подразделений и территориальных органов администрации, так и для администрации в целом.

27. Ключевые показатели представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления рисками нарушения антимонопольного законодательства. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

28. Предложения по ключевым показателям ежегодно направляются структурными подразделениями и территориальными органами администрации в отдел экономического развития администрации в срок до 01 декабря года, предшествующего году, на который планируется достижение ключевых показателей.

29. Ключевые показатели утверждаются главой на отчетный год в срок до 31 декабря года, предшествующего году, на который планируется достижение ключевых показателей.

30. Отдел экономического развития администрации совместно со структурными подразделениями и территориальными органами администрации ежегодно проводят оценку достижения ключевых показателей. Информация о достижении ключевых показателей включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VII. ДОКЛАД ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛАЕНСЕ

31. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

информацию о достижении ключевых показателей.

32. Структурные подразделения и территориальные органы администрации ежегодно, в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, направляют в отдел правового и кадрового обеспечения администрации информацию для формирования доклада об антимонопольном комплаенсе.

33. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе ежегодно, в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, представляется на подпись главе. Доклад об антимонопольном комплаенсе направляется отделом правового и кадрового обеспечения администрации на рассмотрение коллегиальным органом в течение 5 рабочих дней со дня его подписания. Коллегиальный орган ежегодно, в срок не позднее 01 мая года, следующего за отчетным, утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе.

34. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

VIII. ОЗНАКОМЛЕНИЕ СОТРУДНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ С АКТОМ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

35. Отдел правового и кадрового обеспечения администрации, структурные подразделения и территориальные органы администрации, обладаю-

9

щие правами юридического лица, осуществляют ознакомление граждан Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу в администрацию, структурное подразделение и территориальный орган администрации с настоящим Положением под роспись.

36. При внесении изменений в Положение отдел правового и кадрового обеспечения администрации, структурные подразделения и территориальные органы администрации, обладающие правами юридического лица, осуществляет ознакомление всех сотрудников администрации, структурного подразделения и территориального органа администрации, обладающего правами юридического лица, с изменениями.

37. Информация об ознакомлении сотрудников администрации, структурных подразделений и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, с актом об организации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Начальник отдела по организационным
и общим вопросам администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края

Л.А.Кущик