



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 августа 2022 г.

ст-ца Курская

№ 776

Об утверждении Порядка организации и проведения мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьями 211.3 и 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан»

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 25 декабря 2020 г. № 70 «Об утверждении Порядка по осуществлению сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края».

3. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципаль-

ного округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия главы  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края, первый заместитель главы  
администрации Курского муниципального  
округа Ставропольского края

П.В.Бабичев

ПОРЯДОК  
организации и проведения мониторинга состояния условий и охраны труда у  
работодателей, осуществляющих деятельность на территории Курского  
муниципального округа Ставропольского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок организации и проведения мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок), в соответствии со [статьями 211.3](#) и [214](#) Трудового кодекса Российской Федерации, [Законом](#) Ставропольского края от 11 декабря 2009 г. № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан» определяет процедуру организации и проведения мониторинга состояния условий и охраны труда у работодателей, формы и сроки представления информации по охране труда (далее - информация по охране труда).

2. Порядок распространяется на работодателей (физических лиц, юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), осуществляющих деятельность на территории Курского муниципального округа Ставропольского края.

3. Организация и проведение мониторинга состояния условий и охраны труда осуществляется в целях комплексной оценки системы управления охраной труда на территории Курского муниципального округа Ставропольского края, выявления негативных тенденций и фактов, вызывающих изменения в сфере условий и охраны труда, определение неотложных и долгосрочных мер по улучшению условий и охраны труда, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, оказание работодателям методической помощи в организации работы по охране труда, предупреждения негативных тенденций, информирования общественных и иных заинтересованных организаций.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И МОНИТОРИНГА СОСТОЯНИЯ  
УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА У РАБОТОДАТЕЛЕЙ

4. Мониторинг состояния условий и охраны труда у работодателей осуществляется управлением труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление) путем получения информации по охране труда на бумажном (электронном) носителе по форме «[Информация](#) по охране труда» со-

гласно приложению к Порядку (далее - форма «Информация по охране труда»).

5. Форма «Информация по охране труда» размещается на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Работодатели заполняют и предоставляют информацию по охране труда в управление на бумажном, электронном носителе либо в электронной форме, а также заполняют форму «Информация по охране труда» в личном кабинете работодателя в программном комплексе «Катарсис» на Интерактивном портале службы занятости министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края «Работа России» (<https://stavzan.ru/>) (далее - программный комплекс «Катарсис») в следующие сроки:

за первое полугодие текущего года - до 15 июня текущего года;

за прошедший год - до 15 января следующего за ним года.

7. Способы представления работодателем информации по охране труда в управление:

на бумажном носителе, электронном носителе нарочным или почтовым отправлением по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Курский район, станица Курская, переулок Октябрьский, 18;

в электронной форме по факсу: (87964) 6-24-68 или на адрес электронной почты управления: [sobes-kur@yandex.ru](mailto:sobes-kur@yandex.ru).

8. Информация по охране труда, представляемая работодателями включает в себя:

информацию об управлении охраной труда;

сведения о проведении специальной оценки условий труда;

сведения о наличии службы (специалистов) по охране труда и обучении работников по охране труда;

сведения об обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты;

сведения об обеспеченности работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;

сведения об общественном контроле охраны труда;

сведения о реализации мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта.

9. В случае возникновения затруднений при подготовке информации по охране труда, в том числе отсутствия организационных или материально-технических возможностей, работодатель (уполномоченное им лицо) в целях ее подготовки вправе обратиться в управление. В указанном в настоящем пункте случае информация по охране труда готовится работодателем (уполномоченным им лицом) с участием специалистов управления непосредственно в управлении. Обращение в управление направляется работодателем (уполномоченным им лицом) не позднее 20 рабочих дней до наступления срока предоставления информации по охране труда.

### III. ПРОВЕДЕНИЕ МОНИТОРИНГА СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА У РАБОТОДАТЕЛЕЙ

10. Анализ информации по охране труда, представленной на бумажном или электронном носителях, производится специалистами управления в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации по охране труда в управление. Обработка формы «Информация по охране труда» в программном комплексе «Катарсис» автоматизирована.

11. За достоверность представленной информации, непредставление и (или) несвоевременное представление информации по охране труда работодателя несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края

О.В.Богаевская

Приложение  
к Порядку организации и проведения  
мониторинга состояния условий и охра-  
ны труда у работодателей, осуще-  
ствляющих деятельность на территории  
Курского муниципального округа Став-  
ропольского края

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о состоянии условий и охраны труда в организации  
(Информация по охране труда)

Форма 1. Информация об управлении охраной труда в организации

Раздел 1.1.

Дата представления \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

ОКВЭД \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Адрес организации \_\_\_\_\_

(индекс, населенный пункт, улица, дом)

\_\_\_\_\_  
(юридический и фактический)

Руководитель (работодатель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Раздел 1.2.

№ п/п	Наименование	Показатель
1	2	3
1.	Среднесписочная численность работников, всего человек, в том числе:	
1.1.	женщин	
1.2.	несовершеннолетних	
2.	Численность пострадавших при несчастных случаях, всего человек, в том числе:	
2.1.	женщин	
2.2.	несовершеннолетних	
3.	Численность пострадавших с легкой степенью тяжести, всего человек, в том числе:	
3.1.	женщин	
3.2.	несовершеннолетних	
4.	Из них с тяжелой степенью тяжести, всего человек, в том числе:	
4.1.	женщин	
4.2.	несовершеннолетних	
5.	Из них со смертельным исходом, всего человек, в том числе:	
5.1.	женщин	
5.2.	несовершеннолетних	
6.	Количество групповых несчастных случаев, ед.	
7.	Количество дней утраты трудоспособности пострадавших при несчастных случаях (число человеко-дней)	
8.	Израсходовано средств на охрану труда за отчетный период, всего, руб.	
9.	Израсходовано средств на охрану труда за отчетный период на одного работающего, руб.	
10.	Наличие в организации утвержденного положения о системе управления охраной труда (да/нет)	
11.	Наличие программы «нулевого травматизма», разработанной в соответствии с рекомендациями министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (да/ нет)	
12.	Число работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, всего, чел.	
13.	Число женщин работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, чел.	





Форма 3. Сведения о наличии службы (специалистов)  
по охране труда и обучении работников по охране труда

№ п/п	Наименование	Показатель
1	2	3
1.	Наличие освобожденного специалиста по охране труда (по штатному расписанию), (да/нет), при наличии число человек, в том числе:	
1.1.	имеют высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, чел.	
1.2.	прошедших профессиональную переподготовку в области охраны труда, чел.	
2.	Наличие специалиста с возложением обязанностей по охране труда, (да/нет), при наличии число чел.	
3.	Количество прошедших обучение по охране труда в установленном порядке, число чел. из них:	
3.1.	руководителя (лей) организации (месяц, год о каждом специалисте)	
3.2.	заместителя(лей) руководителя(лей), курирующего(щих) вопросы охраны труда, (месяц, год о каждом специалисте)	
3.3.	членов комиссии(й) по проверке знаний требований охраны труда, чел.	
3.4.	уполномоченных по охране труда	
3.5.	членов комитетов (комиссий) по охране труда	
4.	Проведено обучение по охране труда в самой организации, всего чел.	

Форма 4. Сведения об обеспеченности работников  
средствами индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование	Показатель
1	2	3
1.	Число работников, подлежащих обеспечению специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и фактически обеспечены в соответствии с типовыми нормами, чел. (план/факт)	
2.	Всего израсходовано средств на СИЗ, в том числе затраты на одного работника, руб. (всего/на 1 работника)	
3.	Выявленные случаи профессионального заболевания, в результате неприменения СИЗ (на основании акта о случае профессионального заболевания), чел.	

**Форма 5. Сведения об обеспеченности работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами**

№ п/п	Наличие	Необходимое количество по нормам	Фактически обеспечено	Процент фактического обеспечения работников
1	2	3	4	5
1.	Гардеробные помещения, штук			
2.	Устройства питьевого водоснабжения, штук			
3.	Душевые, штук			

**Форма 6. Сведения об общественном контроле охраны труда**

№ п/п	Наименование	Показатель
1	2	3
1.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда (да/нет)	
2.	Число уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, чел.	
3.	Количество проведенных ежемесячных «Дней охраны труда» (количество дней за отчетный период)	
4.	Наличие кабинета по охране труда, (да/нет)	
5.	Количество уголков по охране труда, штук	

**Форма 7. Сведения о реализации мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта**

№ п/п	Наименование	Показатель
1	2	3
1.	Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда (да/ нет)	
2.	Наличие плана мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта (да/ нет), в том числе в соответствии с которым осуществляется:	
2.1.	компенсация работникам оплаты занятий спортом в клубах и секциях, количество работников/рублей.	
2.2.	организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий, штук	
2.3.	организация и проведение физкультурно-оздоров-	

	вительных мероприятий, количество/руб.	
--	----------------------------------------	--

1	2	3
2.4.	приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря, количество/руб.	
2.5.	устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом, количество/руб.	
2.6.	создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы, количество/руб.	

Руководитель организации

«  »                      20   г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель (Фамилия И.О.)

(телефон)