

Порядок получения муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Подать заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию можно через:

Личный прием

ЕПГУ

МФЦ

1. Явиться лично в сектор архитектуры и градостроительства отдела муниципального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (по понедельникам - пятницам: с 8.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 часов, кабинет 416 здания администрации Курского муниципального округа Ставропольского края)
2. Заполнить заявление

После проверки сведений, указанных в заявлении и наличии всех документов, при необходимости специалист сектора архитектуры и градостроительства отдела муниципального хозяйства, архитектуры и градостроительства осуществляет копирование документов, заверяет копии документов штампом для заверения документов и подписью с указанием фамилии и инициалов специалиста и даты заверения. В случае обращения заявителя (его представителя) с заявлением, оформленным самостоятельно, специалист сектора архитектуры и градостроительства отдела муниципального хозяйства, архитектуры и градостроительства проверяет его на соответствие установленным требованиям.

Сдать заявление и прилагаемую администрацию Курского муниципального округа Ставропольского края. Специалист отдела по организационным и общим вопросам администрации регистрирует заявление.

Перечень документов необходимых для подачи заявления:

один из документов, удостоверяющих личность заявителя;
документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя);
правоустанавливающие документы на земельный участок;
акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);
схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка (за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта);
технический план объекта капитального строительства.

1. Зайти на сайт государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
 2. В поисковой строке ввести «Выдача разрешения на ввод»
 3. Выбрать предлагаемый результат запроса
 4. Создать новое заявление, указав в нем: цель обращения, заявителя и проверить правильность своих данных.
 5. Указать сведения об объекте, ответить на вопрос зарегистрировано ли право в ЕГРН.
 6. Внести кадастровый номер земельного участка, выбрать тип объекта, ответить на вопрос о том, находится ли схема, отображающая расположение объекта, сетей инженерно-технического обеспечения и планировочную организацию участка находится в распоряжении государственных органов или подведомственных им организаций?
 7. Привязать схему при наличии, ввести реквизиты разрешения на строительство, добавить технический план.
 8. Ответить на вопросы, загрузить документы при необходимости.
 9. Заполнить сведения об оплате государственной пошлины.
 10. Подтвердить согласие на регистрацию прав.
 11. Скачать PDF-заявление, подписать его электронной подписью и загрузить.
 12. Выбрать подразделение, где может быть получена услуга.
6. Подать заявление
7. В личном кабинете получить уведомление о предоставлении услуги

1. Явиться лично в МФЦ (Ставропольский край, Курский район, с/пос. Курская, переулок Октябрьский, 22)
2. Взять талон электронной очереди в терминале
3. Подойти к указанному окну с талоном электронной очереди и сдать документы сотруднику МФЦ, который их проверит, поможет вам заполнить и подписать заявление. После заполнения заявления сотрудник МФЦ выдаст вам расписку
4. Получить уведомление о готовности градостроительного плана земельного участка в течение 3 дней, способом, указанным в заявлении.

Перечень документов необходимых для подачи заявления:

один из документов, удостоверяющих личность заявителя;
документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя);
правоустанавливающие документы на земельный участок;
акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка (за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта);
технический план объекта капитального строительства